



DEVENIR ARCHITECTE DE PARCOURS VAE

CONCEVEZ DES PARCOURS DE FORMATION ADAPTÉS
AUX OBJECTIFS ET AUX BESOINS DES BÉNÉFICIAIRES

LES OBJECTIFS

1. Analyser la demande



Évaluer la faisabilité du projet VAE, identifier les besoins du candidat et vérifier la cohérence entre son expérience et la certification visée.

2. Construire un parcours personnalisé



Définir les étapes, les modalités et les ressources adaptées au projet du candidat pour l'accompagner vers une validation totale ou partielle.

3. Accompagner le candidat



Guider la structuration du dossier VAE, aider à valoriser les compétences acquises et préparer le candidat à la présentation devant le jury.

4. Actualiser ses pratiques



Assurer une veille sur les évolutions du dispositif VAE, de la réglementation et des exigences des certificateurs.

PRÉREQUIS

À L'ENTRÉE EN FORMATION



Être un professionnel en exercice de l'accompagnement ou de l'accompagnement vers l'emploi (conseiller emploi et insertion, conseiller en bilan de compétences, psychologue du travail, coach, formateur, responsable RH ou gestionnaire de carrière).

OU



Justifier d'une expérience minimum d'un an en qualité de conseiller emploi et insertion, conseiller en bilans de compétences, psychologue du travail, coach, formateur, responsable RH, gestionnaire de carrière

PUBLIC CIBLE

Professionnels de l'accompagnement, de l'orientation et de l'insertion professionnelle souhaitant développer leurs compétences en accompagnement des parcours professionnels et proposer un accompagnement à la VAE.

MÉTHODES MOBILISÉES



100 % de la formation à distance, en visioconférence avec les formateurs



35 heures de formation réparties sur **30 jours**, en classes virtuelles collectives



+ 1 heure de classe virtuelle individuelle d'entraînement à l'épreuve orale



Apports théoriques, jeux de rôle, **étude de cas et échange entre participants**



Accès à notre **réseau d'organismes de formation** pour accompagner nos candidats VAE*

*Cette collaboration est proposée sous conditions, étudiées au cas par cas.

PROGRAMME

CLASSE VIRTUELLE - 7H

➤ **Module 1 : Comprendre le cadre et les enjeux de la VAE, et analyser la demande d'accompagnement**

- Le cadre juridique et réglementaire de la VAE : réforme de 2022, évolutions du dispositif et textes d'application.
- Les principes et les finalités de la validation des acquis de l'expérience.
- Les différents acteurs : candidats, accompagnateurs, architectes accompagnateurs de parcours (AAP), certificateurs, jurys, organismes de formation et financeurs.
- Les étapes du parcours : analyse du projet, faisabilité, dossier de validation, jury et suites de parcours.
- Les ressources officielles et les outils de recherche des certifications.
- Lecture d'une fiche de certification : activités, compétences, blocs, modalités d'évaluation et conditions particulières.
- Analyse du référentiel d'activités, de compétences et d'évaluation.
- Préparation de l'entretien et définition de son cadre.
- Analyse de la demande initiale, des objectifs professionnels et des attentes du candidat.
- Exploration du parcours professionnel, des expériences extra-professionnelles pertinentes et des acquis.
- Identification des motivations, des freins, des ressources et des contraintes.
- Repérage des risques : manque de disponibilité, difficultés rédactionnelles, appréhension de l'oral, démotivation, projet insuffisamment défini ou attentes irréalistes.
- Analyse de l'autonomie du candidat, de sa capacité à s'engager et de ses besoins d'accompagnement.
- Techniques de communication : écoute active, questionnement ouvert, reformulation et synthèse.
- Formulation d'une recommandation : confirmation du choix, réorientation ou exploration d'une autre certification.

PROGRAMME

CLASSE VIRTUELLE - 2H

➤ **Module 2 : Adopter une posture professionnelle, éthique et déontologique**

- Définition du rôle, du périmètre d'intervention et des limites de l'accompagnateur.
- Respect de l'autonomie et des décisions du candidat.
- Confidentialité, protection des informations personnelles et gestion des documents.
- Prévention des situations de dépendance.
- Adaptation de la posture aux profils, aux difficultés et aux besoins spécifiques.
- Gestion des situations délicates : découragement, attentes irréalistes ou risque de rupture du parcours.
- Distinction entre accompagner, conseiller et évaluer.
- Prévention des pratiques consistant à se substituer au candidat dans la production de ses preuves

CLASSE VIRTUELLE - 7H

➤ **Module 3 : Analyser la faisabilité et construire un parcours VAE personnalisé**

- Analyse du référentiel d'activités, de compétences et d'évaluation.
- Mise en correspondance des expériences du candidat avec les attendus du référentiel.
- Repérage des compétences maîtrisées, partiellement maîtrisées ou insuffisamment étayées.
- Identification des écarts entre expérience, projet professionnel et certification visée.
- Prise en compte des besoins du marché du travail et de la cohérence du projet.
- Découvrir le dossier de faisabilité
- Compléter le dossier de faisabilité

PROGRAMME

CLASSE VIRTUELLE - 7H

➤ **Module 4 : Définir et planifier une stratégie d'accompagnement VAE individualisée**

- Définition des objectifs, des étapes et des échéances.
- Construction d'un plan d'accompagnement individualisé.
- Détermination des modalités d'accompagnement : entretiens individuels, ateliers collectifs, distanciel, présentiel et travail personnel.
- Choix des outils de suivi : calendrier, plan d'action, tableau de progression et comptes rendus.
- Identification des besoins complémentaires : formation, mise en situation professionnelle, documentation métier.
- Repérage des ressources et des possibilités de financement, en fonction du statut du candidat et du dispositif applicable.
- Définition des engagements réciproques, des responsabilités et des règles de fonctionnement.
- Anticipation des difficultés susceptibles de compromettre le parcours.
- Mise en place de points de suivi.

PROGRAMME

CLASSE VIRTUELLE - 10H

➤ **Module 5.1 : Accompagner l'analyse de l'expérience et la structuration du dossier VAE, préparer le candidat à la soutenance devant le jury**

- Accompagner l'analyse de l'expérience et la structuration du dossier VAE
- Présentation du dossier de validation et des exigences propres au certificateur.
- Sélection des situations de travail les plus pertinentes au regard des compétences attendues.
- Différence entre raconter une expérience et décrire une activité.
- Méthodes d'analyse du travail et d'explicitation : questionnement précis, description chronologique, exploration du contexte, des objectifs et des résultats.
- Techniques d'entretien : l'entretien d'explicitation, l'instruction au sosie, etc.
- Identification des tâches, responsabilités, ressources, contraintes, outils utilisés et interactions professionnelles.
- Aide à la rédaction : structuration des idées, plan, vocabulaire professionnel, précision et clarté.
- Utilisation de grilles d'analyse, tableaux de correspondance et fiches d'explicitation.
- Accompagnement des candidats en difficulté avec l'écrit : oral préalable, dictée à soi même, trame de questions et rédaction progressive.
- Distinction entre aide méthodologique et rédaction à la place du candidat.
- Vérification de la cohérence entre les situations décrites et le référentiel de certification.
- Identification des preuves et documents complémentaires pertinents, sous réserve des exigences du certificateur et de la confidentialité des données.
- Organisation du suivi des productions et des révisions du dossier

PROGRAMME

BONUS : 1 H DE SÉANCE INDIVIDUELLE D'ENTRAÎNEMENT À L'ÉPREUVE ORALE, EN VISIOCONFÉRENCE

➤ **Module 5.2 : Préparer le candidat à la soutenance devant le jury**

- Préparation d'une présentation synthétique du parcours et des expériences significatives.
- Techniques de présentation orale : structuration du discours, précision, argumentation et gestion du temps.
- Préparation aux questions du jury, y compris celles portant sur les limites de l'expérience ou les écarts repérés.
- Travail sur la posture, la clarté des réponses et la capacité à prendre du recul sur sa pratique.
- Simulation de soutenance et analyse des axes de progrès.
- Préparation aux différents scénarios de décision : validation totale, validation partielle ou absence de validation, selon les règles applicables.
- Élaboration d'un plan d'action post-jury

CLASSE VIRTUELLE - 2H

➤ **Module 6 : Mettre en place une veille VAE et garantir la qualité de son accompagnement**

- Identification des sources officielles : France Compétences, France VAE, textes réglementaires et sites des certificateurs.
- Veille sur les évolutions juridiques, les référentiels, les certifications et les modalités d'évaluation.
- Veille sur les dispositifs d'accompagnement, les financements et les évolutions des métiers.
- Identification des exigences qualité applicables à l'activité et, le cas échéant, des exigences Qualiopi pertinentes.
- Organisation d'un système de veille : mots-clés, alertes, périodicité.
- Actualisation des outils professionnels

CERTIFICATIONS

Certification RS

La formation mène à la certification « Accompagner une démarche VAE, enregistrée le 30/04/2025 au Répertoire Spécifique de France Compétences sous le n° RS7141, et détenue par ABORIA

Modalités d'évaluation

- Étude de cas portant donnant lieu à la remise d'un rapport écrit puis à une soutenance orale.
- Mise en situation professionnelle portant sur la conduite d'entretien avec un futur bénéficiaire VAE, donnant lieu à un jeu de rôles.

LA FORMATION EN DÉTAIL

Tarif de la formation

La formation est proposée au tarif de 2 500€.

Financements

La formation est finançable via Mon Compte Formation (CPF). D'autres financements sont possibles selon votre situation : employeur, OPCO, Région, France Travail, Transitions Pro ou fonds d'assurance formation.



Durée de la formation

La formation *Devenir architecte de parcours VAE* dure 36 heures et se déroule entièrement à distance, en visioconférence, sous forme de classes virtuelles synchrones.

Délais d'accès

Le délai d'accès à notre formation est compris entre 1 semaine et 1 mois, selon le parcours choisi et le dispositif de financement mobilisé.

À PROPOS DE C&M



NOTRE VISION

Dans le contexte de professionnalisation des métiers en tension sur le marché de l'emploi, nous avons mis à contribution l'expertise de C&M en coordination avec des ingénieurs pédagogiques pour construire des modules de formation adaptés aux besoins des acteurs de ce secteur.

Ces cursus combinent systématiquement l'accès à des bases de connaissance sur des plateformes e-learning combiné, le cas échéant à des modules distanciels mobilisant des experts métiers. Ces formations peuvent prévoir également des séances de classes virtuelles avec des d'application pratique.

Les équipes de C&M accompagnent les mutations technologiques et industrielles depuis plus de 25 ans en intégrant dans les parcours des intervenants spécialisés. Nos équipes interviennent aux côtés des apprenants tant pour le volet administratif initial que pour le cursus de formation allant jusqu'aux certifications éventuelles.

ACCESSIBILITÉ

L'ACCESSIBILITÉ, NOTRE ENGAGEMENT

Découvrez notre **politique handicap** et les moyens mis en place pour **garantir l'accessibilité** de nos formations. Il nous a toujours été primordial de pouvoir **offrir à chacun** la possibilité de se former dans les conditions les plus favorables.

UN APPRENTISSAGE ÉQUITABLE ET INCLUSIF

- **Format inclusif** : nos formations sont toutes digitalisées
- **Contenus de formation variés** : les formats varient (écrits, visuels, audios, vidéos, etc.)
- **Dispositifs d'accompagnement adaptés** : Soutien téléphonique renforcé avec nos conseillers pédagogiques

Notre référent handicap, l'interlocuteur dédié à toute personne en situation de handicap



- **Écoute et personnalisation** : Il écoute vos besoins spécifiques et apporte des solutions adaptées.
- **Coordination des acteurs** : Il garantit la fluidité de votre parcours de formation et votre transition vers l'emploi.



Joseph ABECASSIS



01 55 28 36 15

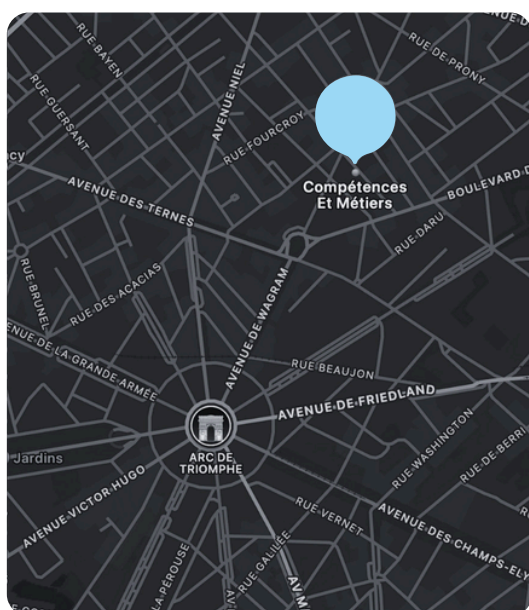


referent.handicap@competences-et-metiers.com

CONTACT

COMPÉTENCES ET MÉTIERS

- *E-mail* : contact@competences-et-metiers.com
- *Téléphone* : 01 55 28 36 15
- *Horaires* : Lundi-vendredi 9h30-18h30



ADRESSE

15 rue Thédule Ribot,
75017 Paris

TRANSPORTS

- 1 Métro ligne 1 - CDG Etoile
- 2 Métro ligne 2 - Courcelles
- 3 Métro ligne 3 - Wagram
- A RER A - CDG Etoile Bus
- 30 ligne 30 - Courcelles Bus
- 31 ligne 84 - Courcelles Bus
- 84 ligne 31 - Ternes